

Bemærk at der kan komme ændringer til kursustitler, varighed og pris. Vi opdaterer hjemmesiden, når de nye uddannelser kommer.

Software vil fortrinsvis være Office 2007, operativsystem XP. Der udbydes dog enkelte hold i Office 2003. For hele hold kan der evt. træffes aftale om andet software.

45565 Brug af pc på arbejdspladsen. AMU-kurset giver dig grundlæggende edb kendskab, og du lærer at anvende mus og tastatur

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Brug af pc på arbejdspladsen	k10au5651181	3		man-ons	16/08	08.30-15.00	522,00	2.256,00
	k10au56511o1	3		ons-fre	06/10	08.30-15.00	522,00	2.256,00

45564 Online kommunikation til jobbrug. Du lærer på dette AMU-kursus at sende og modtage e-mails med vedhæftede filer og at søge og hente informationer på internettet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Online kommunikation til jobbrug (Outlook)	k10au5641191	2		tors-fre	09/09 (ver. 2003)	08.30-15.00	348,00	1.504,00
	k10au56411n1	2		tors-fre	11/11	08.30-15.00	348,00	1.504,00

45563 Håndtering af data i virksomhedens it-systemer. AMU-kurset giver dig kendskab til at foretage korrekt datahåndtering samt at vurdere betydningen af anvendelse af valide data og konsekvenser af ikke-valide data

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Håndtering af data i virksomhedens it-systemer	k10au56311o1	2		tors-fre	07/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00

44371 Jobrelateret brug af styresystemer på pc. Du lærer at bruge musen, at oprette, gemme og åbne forskellige dokumenttyper og at oprette, flytte og omdøbe mapper

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Jobrelateret brug af styresystemer på pc	k10au3711191	2		man-ons	20/09	08.30-15.00	348,00	1.504,00

40753 Opsætning af pc til trådløst netværk (tidl. Styresystem opdatering for administrative funktion)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Opsætning af pc til trådløst netværk	k10au75311o1	1		fre	01/10	08.30-15.00	174,00	752,00

44349 Tekstbehandling Word - indskrivning og formatering af mindre tekster (trin 1)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tekstbehandling – Indskrivning og formatering af mindre tekster	k10au3491181	3		man-ons	23/08	08.30-15.00	522,00	2.256,00
	k10au3491191	3		man-ons	20/09 (ver. 2003)	08.30-15.00	522,00	2.256,00
	k10au34911n1	3		man-ons	29/11	08.30-15.00	522,00	2.256,00

44353 Tekstbehandling Word - grafiske virkemidler til layout i tekst. Du lærer at anvende tekstbehandling til at fremstille virksomhedens præsentationsmateriale med grafiske muligheder som fx tabulator, spalter, tabel og punkter m.v. (trin 2)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tekstbehandling - Grafiske virkemidler til layout i tekst	k10au35311o1	2		man-tirs	04/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00
	k10au35311d1	2		man-tirs	06/12 (ver. 2003)	08.30-15.00	348,00	1.504,00

44354 Tekstbehandling Word - fletning af dokumenter til masseproduktion. Du lærer at anvende elektronisk masseproduktionsfunktioner, adresselister og labels m.v. (trin 3)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tekstbehandling - Fletning af dokumenter til masseproduktion	k10au35411o1	1		ons	06/10	08.30-15.00	174,00	752,00
	k10au35411d1	1		ons	08/12 (ver. 2003)	08.30-15.00	174,00	752,00

44350 Tekstbehandling Word - standardisering af virksomhedens dokumenter. AMU-kursus, hvor du lærer enkle typografier og skabeloner samt forskellige layoutmæssige virkemidler (trin 4)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tekstbehandling - Standardisering af virksomhedens dokumenter	k10au35011o1	1		tors	07/10	08.30-15.00	174,00	752,00
	k10au35011d1	1		tors	09/12 (ver.2003)	08.30-15.00	174,00	752,00

40755 Effektiv anvendelse af tekstbehandling (trin 5)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Effektiv anvendelse af tekstbehandling	k10au75511d1	1		fre	10/12	08.30-15.00	116,00	752,00

40776 Samarbejde om dokumenter (tidl. Etb 3) – samarbejde elektronisk om skrivning af dokumenter, referater, håndbøger m.v., inkl. korrekturstyring.

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Samarbejde om dokumenter	k10au77611d1	1		man	13/12	08.30-15.00	174,00	752,00

40775 Dynamiske beregninger og diagrammer i etb (tidl. Etb 3)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Dynamiske beregninger og diagrammer	k10au77511d1	1		tir	14/12	08.30-15.00	174,00	752,00

40752 Anvendelse af etb til administrative opgaver (tidl. Etb opdatering for administrative funktioner)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af etb til administrative opgaver	k10au75211n1	1		tors	18/11 (ver. 2003)	08.30-15.00	116,00	752,00
	k10au75211d1	1		ons	15/12	08.30-15.00	116,00	752,00

45348 Blindskrift - Tastaturbetjening til indskrivning af tekst

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Blindskrift - Tastaturbetjening til indskrivning af tekst	k10au3481181	3*		tors	12/08	08.30-15.00	348,00	2.256,00

44343 Regneark Excel - anvendelse af regneark til talbehandling. AMU-kursus, som giver dig kendskab til de grundlæggende funktioner i Excel fx regnearkets opbygning, anvendelse og generelle faciliteter (trin 1)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Regneark, anvendelse af regneark til talbehandling	k10au3431181	3		man-ons	23/08	08.30-15.00	522,00	2.256,00
	k10au3431191	3		man-ons	13/09 (ver. 2003)	08.30-15.00	522,00	2.256,00
	k10au34311o1	3		man-ons	04/10	08.30-15.00	522,00	2.256,00
	k10au34311n1	3		ons-tors	17/11	08.30-15.00	522,00	2.256,00
	k10au34311d1	3		man-ons	06/12	08.30-15.00	522,00	2.256,00

44346 Regneark Excel - design og automatisering af regneark. På dette AMU-kursus lærer du at arbejde med de videregående faciliteter bl.a. oprette formler på tværs af flere regneark m.m. (trin 2)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Regneark, design og automatisering af regneark	k10au3461191	2		man-tirs	06/09	08.30-15.00	348,00	1.504,00
	k10au3461101	2		tors-fre	07/10 (ver. 2003)	08.30-15.00	348,00	1.504,00
	k10au34611n1	2		tors-fre	18/11	08.30-15.00	348,00	1.504,00
	k10au34611d1	2		tors-fre	16/12	08.30-15.00	348,00	1.504,00

30000 Regneark 3, IV-kursus – mere avanceret brug af Excel giver kendskab til dispositionsstyring, pivottabeller, makrobåndoptageren – om linkning mellem regneark og tredimensionelle regneark (trin 3)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Regneark 3 Excel (IV)	k10auiv11d1	3		ons-fre	08/12	08.30-15.00	3.000,00	0

40756 Tolke eksisterende regneark til analyse – analysere, tolke og bedømme

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tolke eksisterende regneark til analyse	k10au75611o1	1		man	11/10	08.30-15.00	116,00	752,00

40748 Anvendelse af store datamængder i regneark – udtræk af oplysninger evt. oplysninger til viderebehandling i f.eks. tekstbehandling

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af store datamængder i regneark	k10au74811o1	1		tirs	12/10	08.30-15.00	174,00	752,00

40750 Præsentation af tal i regneark – til f.eks. brug ved præsentation af budgetter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Præsentation af tal i regneark	k10au75011o1	1		ons	13/10	08.30-15.00	174,00	752,00

44338 Database Access - databasevedligeholdelse til jobbrug. AMU-kursus i Access, hvor du lærer at finde, oprette, redigere og slette data til fx styring af varer eller kunde oplysninger (trin 1)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Database, databasevedligeholdelse til jobbrug	k10au3381191	1,5		man-tirs	27/09	08.30-15.00	261,00	1.128,00

44337 Database Access - oprettelse af database til jobbrug. AMU-kurset om databaser for begyndere. Du lærer at oprette en enkel relationsdatabase, tabeller samt lave forespørgsler (trin 2)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Database, oprettelse af database til jobbrug	k10au33711o1	2		man-tirs	25/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00

44340 Database Access – oprette brugerflader og udskrifter i database. Du lærer at udforme brugervenlige skærmbilleder og hensigtsmæssige udskrifter (trin 3)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Database – oprette brugerflader og udskrifter i database	k10au34011n1	2		man-tirs	15/11	08.30-15.00	348,00	1.504,00

30001 Database 3 IV-kursus – avanceret Access giver dig kendskab til programmering og mere avancerede funktioner, fejlmeddelelser, hjælpetekster og låste felter (trin 4)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Database 3 Access (IV)	k10auiv111n1	3		man-ons	29/11	08.30-15.00	3.000,00	0

40751 Anvendelse af databaseprogrammets data , f.eks. importere data fra andre programmer med henblik på at anvende databasens muligheder bl.a. filtrering og udskrifter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af databaseprogrammets data	k10au75111d1	0,5		tors	02/12	08.30-11.30	87,00	376,00

44361 Desk Top Publishing i virksomheden. På AMU-kurset lærer du bl.a. om opsætning og import af tekst, om farver, mønstre og gradueringer. endvidere lærer du om grafiske principper generelt

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Desk Top Publishing i virksomheden	k10au3611191	3		man-ons	20/09	08.30-15.00	522,00	2.256,00

44373 Anvendelse af præsentationsprogrammer. AMU-kurset giver dig kendskab til at fremstille grafisk præsentationsmateriale fx til foredrag, salgspresentationer m.v. (Power Point)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af præsentationsprogrammer	k10au3731191	2		man-tirs	27/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00
	k10au37311n1	2		man-tirs	22/11 (ver. 2003)	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40749 Effektiv anvendelse af e-mail- og kalendersystemer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Effektiv anvendelse af e-mail- og kalendersystem	k10au7491191	1		fre	10/09	08.30-15.00	174,00	752,00
	k10au74911n1	1		tors	18/11	08.30-15.00	174,00	752,00

44389 Effektiv internetsøgning på jobbet. Du lærer på AMU-kurset hurtigt at hente informationer bl.a. til brug ved rapporter, oplæg, statistikker og præsentationer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Effektiv internetsøgning på jobbet	k10au38911o1	2		tors-fre	07/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00

44198 Integration af administrationssystemer. AMU-kursus, som lærer dig at anvende administrative programpakker og andre programtyper som kan integreres med disse samt udvælge de bedst egnede integrationsmuligheder i forhold til specifikke opgavetyper

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Integration af administrative systemer	k10au19811o1	3		ons-fre	13/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

45854 Webkommunikation - tekster til nettet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Webkommunikation - tekster til nettet	k10au8541191	2		tors-fre	30/09	08.30-15.00	348,00	1.504,00

44405 Digital forvaltning. AMU-kursus – her lærer du at modtage og besvare digitale henvendelser fra borgerne, udveksle dokumenter og informationer imellem off. myndigheder samt at anvende digital signatur

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Digital forvaltning	k10au40511o1	2		man-ons	25/10	8.30-15.00	348,00	2.256,00

45853 Digital formidling af offentlig borgerservice

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Digital formidling af offentlig borgerservice	k10au85311n1	2		ons-tors	24/11	8.30-15.00	220,00	1.504,00

40003 Salgsteknik for salgs- og servicemedarbejdere

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Salgsteknik for salgs- og service-medarbejdere	k10au0031191	2		man-tirs	06/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40028 Administration i indkøb

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Administration i indkøb	k10au0281191	2		man-tirs	13/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40030 Administration af kundereklamationer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Administration af kunde-reklamationer	k10au0301191	1		ons	15/09	08.30-15.00	116,00	752,00

40031 Administration af varemodtagelse og reklamationer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Administration af varemodtagelse og reklamationer	k10au0311191	1		tors	16/09	08.30-15.00	116,00	752,00

40027 Administration i salg

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Administration i salg	k10au02711o1	2		ons-tors	06/10	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40001 Markedsanalyse i detail- og handelserhvervet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Markedsanalyse i detail- og handelserhvervet	k10au00111o1	3		man-ons	25/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

40002 Markedsføringsplanen i detail- og handelserhvervet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Markedsføringsplanen i detail- og handelserhvervet	k10au00211n1	2		man-tirs	01/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40016 Telefonsamtaleteknik i et kundekontaktcenter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Telefonsamtaleteknik i et kundecenter	k10au01611n1	2		man-tirs	15/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40042 Telefonisk salg i et kundekontaktcenter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Telefonisk salg i et kundekontaktcenter	k10au04211n1	2		ons-tors	17/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40043 Mersalg i et kundekontaktcenter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Mersalg i et kundekontaktcenter	k10au04311n1	2		man-tirs	22/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

44236 Personligt salg – kundens behov og løsninger. AMU-kursus, som giver dig kendskab til at overskue en salgssamtale, effektiv afdækning af kundens behov og præsentation af løsninger

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Personligt salg – kundens behov og løsninger	k10au2361181	3		man-ons	30/08	08.30-15.00	348,00	2.256,00

44251 Fastlæggelse af mål ved personligt salg. AMU-kursus – her lærer du bl.a. at fastlægge mål for det personlige salg med henblik på indtjening, omsætning, bruttoavance eller andre succeskriterier. Indgå i samarbejde i et salgsteam for udvikling af salgskompetencer m.v.

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Fastlæggelse af mål ved personligt salg	k10au2511191	2		tirs-ons	14/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

44252 Mersalg i butikken. AMU-kursus – dette kursus giver dig bl.a. kendskab til at anvende forskellige salgsteknikker, der kan bidrage til mersalg og øget omsætning i butikken

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Mersalg i butikken	k10au2521191	2		man-tirs	27/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

44247 Markedsføring og varesalg i butikken. AMU-kursus der giver dig kendskab til at arbejde ud fra sammenhængen mellem butikkens markedsføring og oplevelsen af butikprofilen i forbindelse med indkøb

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Markedsføring og varesalg i butikken	k10au24711o1	3		man-ons	11/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

44248 Varepræsentation. AMU-kursus – lær at præsentere varerne indbydende

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Varepræsentation	k10au24811n1	3		man-ons	08/11	08.30-15.00	348,00	2.256,00

44260 Detailhandel. AMU-kurset giver dig kendskab til kundens behov og krav til butikken. præsentation af udvalgsvarer, kravvarer, tilbudsvare og impulsvarer, prisfastsættelse, indekstal og bruttoavance

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Detailhandel	k10au2601181	5		man-fre	16/08	08.30-15.30	580,00	3.760,00

44478 Reklamationshåndtering

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Reklamationshåndtering	k10au47811n1	1		fre	12/11	08.30-15.00	116,00	752,00

45965 Tidligere Regnskab 1:
Placering af resultat- og balancekonti

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Placering af resultat- og balancekonti	k10au9651181	2		man-tirs	23/08	08.30-15.00	232,00	1.504,00
	k10au96511n1	2		man-tirs	01/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45966 Tidligere Regnskab 1:
Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport	k10au9661181	2		ons-tors	25/08	08.30-15.00	232,00	1.504,00
	k10au96611n1	2		ons-tors	03/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45967 Tidligere Regnskab 2:
Registreringsmetoder ved virksomhedens drift

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Registreringsmetoder ved virksomhedens drift	k10au9671181	2		man-tirs	30/08	08.30-15.00	232,00	1.504,00
	k10au96711n1	2		man-tirs	22/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45968 Tidligere Regnskab 2:
Anvendelse af periodisk beregning og registrering

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af periodisk beregning og registrering	k10au9681191	2		ons-tors	01/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00
	k10au96811n1	2		ons-tors	24/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45969 Daglig registrering i et økonomistyringsprogram

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Daglig registrering i et økonomistyringsprogram	k10au9691191	2		man-tirs	06/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00
	k10au96911d1	2		man-tirs	13/12	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45960 Tidligere Regnskab 3:
Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom	k10au9601191	2		man-tirs	13/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45962 Tidligere Regnskab 3:
Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov	k10au9621191	2		ons-tors	15/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45963 Tidligere Regnskab 3:
Konteringsinstrukser

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Konteringsinstrukser	k10au9631191	1		fre	17/09	08.30-15.00	116,00	752,00

40007 Tidligere Regnskab 4:
Regnskabsafstemninger i forbindelse med årsafslutningen

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Regnskabsafstemninger i forbindelse med årsafslutning	k10au00711o1	2		man-tirs	11/10	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40008 Tidligere Regnskab 4:
Årsafslutning af bogholderiet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Årsafslutning af bogholderiet	k10au00811o1	2		ons-tors	13/10	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45964 Tidligere Debitor- kreditor- og lagerstyring:
Debitorstyring

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Debitorstyring	k10au96411n1	2		man-tirs	15/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45961 Tidligere Debitor- kreditor- og lagerstyring:
Kreditorstyring

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kreditorstyring	k10au96111n1	1		ons	17/11	08.30-15.00	116,00	752,00

45959 Tidligere Debitor- kreditor og lagerstyring:
Likviditetsstyring

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Likviditetsstyring	k10au95911n1	1		ons	24/11	08.30-15.00	116,00	752,00

40011 Udarbejdelse og afstemning af lønsedler

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Udarbejdelse og afstemning af lønsedler	k10au01111n1	2		man-tirs	29/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40012 Personalejura i lønberegning

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Personalejura i lønberegning	k10au01211d1	2		tors-fre	02/12	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45972 Tidligere Regnskab 5:
Opstilling og analyse af årsregnskabet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Opstilling og analyse af årsregnskabet	k10au97211d1	2		man-tirs	13/12	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45970 Tidligere Regnskab 5:
Værdiansættelse af elementerne i årsregnskabet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Værdiansættelse af elementerne i årsregnskabet	k10au97011d1	3		ons-tors	15/12	08.30-15.00	348,00	2.256,00

45973 Tidligere Udarbejdelse af budgetter:
Likviditets- og balancebudgettering

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Likviditets- og balancebudgettering	k10au97311d1	2		man-tirs	06/12	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45971 Tidligere Udarbejdelse af budgetter:
Resultatbudgettering

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Resultatbudgettering	k10au97111d1	2		ons-tors	08/12	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45982 Målrettet mundtlig kommunikation i adm. arbejde (tidligere Personlig kommunikation og service)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODTGØRELSE*
Målrettet mundtlig kommunikation i adm. arbejde	k10au98211o1	1		man	04/10	08.30-15.30	174,00	752,00

45991 Kundeservice i administrative funktioner (tidligere Personlig kommunikation og service)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODTGØRELSE*
Kundeservice i administrative funktioner	k10au99111o1	1		tirs	05/10	08.30-15.00	174,00	752,00

45983 Samarbejde i grupper i virksomheden. AMU-kursus der giver dig kendskab til at forstå virksomhedens gruppeprocesser, normer og værdier, at styrke de processer, der fremmer samarbejdet og løser konflikter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODTGØRELSE*
Samarbejde i grupper i virksomheden	k10au98311o1	2		ons-tors	27/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00

44392 Skriftlig kommunikation – virksomhedens breve. AMU-kursus, der giver dig kendskab til at kommunikere skriftligt på en hensigtsmæssig måde både internt og eksternt samt kombinere mundtlig og skriftlig kommunikation

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODTGØRELSE*
Skriftlig kommunikation – Virksomhedens breve	k10au3921191	4		man-tors	13/09	08.30-15.00	464,00	3.008,00

44397 Skriftlig kommunikation – virksomhedens image. AMU-kurset lærer dig at kommunikere skriftligt på en hensigtsmæssig måde i forhold til virksomhedens image, forståelse for hvordan skriftlig og mundtlig kommunikation kan supplere hinanden

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODTGØRELSE*
Skriftlig kommunikation – Virksomhedens image	k10au39711n1	4		man-tors	15/11	08.30-15.00	464,00	3.008,00

44398 Notat og referattekniik. AMU-kursus – her lærer du om forskellige notatteknikker, uddrage det væsentlige fra møder, opstille og udarbejde notater, referater, at arbejde med referentens aktive rolle

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODTGØRELSE*
Notat- og referattekniik	k10au3981191	3		man-ons	06/09	08.30-15.00	348,00	2.256,00
	k10au39811n1	3		man-ons	29/11	08.30-15.00	348,00	2.256,00

44377 Møde- og konferencetilrettelæggelse. AMU-kursus, som lærer dig om tilrettelæggelse, udførelse og opfølgning på administrative opgaver, vurdering af mødetype og arbejdsform, dagsorden og program for konferencer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Møde og konference-tilrettelæggelse	k10au37711o1	3		man-ons	04/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

45986 Arbejdsplanlægning i den administrative funktion

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Arbejdsplanlægning i den administrative funktion	k10au9861191	2		man-tirs	20/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

44396 Præsentationsteknik i administrative funktioner. AMU-kursus, hvor du lærer om strukturering og planlægning af en præsentation samt valg af metoder og hjælpemidler

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Præsentationsteknik i administrative funktioner	k10au39611o1	3		ons-fre	27/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

45990 Kvalitetsudvikling af den administrative funktion (tidligere Kvalitet og service)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kvalitetsudvikling af den administrative funktion	k10au99011o1	2		man-tirs	25/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00

45988 Projektorienteret arbejde

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Projektorienteret arbejde	k10au98811n1	2		tors-fre	16/09	08.30-15.00	348,00	1.504,00

45987 Projektudvikling og gennemførelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Projektudvikling og gennemførelse	k10au98711o1	2		ons-tors	06/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00

45989 Udarbejdelse af projektrapporter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Udarbejdelse af projektrapporter	k10au98911n1	2		man-tirs	08/11	08.30-15.00	348,00	1.504,00

45365 Teambuilding for selvstyrende grupper. AMU-kursus - her får du bl.a. indsigt i metoder og værktøjer, som kan styrke teambuilding

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Teambuilding for selvstyrende grupper	k10au36511n1	2		man-tirs	15/11	08.30-15.00	340,00	1.504,00

45622 Medarbejdernes personlige ressourcer i jobbet. AMU-kursus - her lærer du bl.a. at formulere dine evner og kvalifikationer præcist og du får en personlig handlingsplan

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Medarbejdernes personlige ressourcer	k10au6221191	4		man-tors	06/09	08.30-15.00	696,00	3.008,00

45368 Værdibaserede arbejdspladser

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Værdibaserede arbejdspladser	k10au3681191	2		tors-fre	23/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45568 Virksomhedens sociale ansvar – et ledelsesværktøj (CSR = cooperate social responsibility) (Overskud med omtanke)

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Virksomhedens sociale ansvar	k10au56811o1	1		fre	08/10	08.30-15.00	174,00	752,00

45950 Rådgivning af borgere

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Rådgivning af borgere	k10au9501191	2		man-tirs	13/09	08.30-15.00	232,00	2.256,00

43761 Myndighedsudøvelse - psykisk syge og misbrugere. AMU-kursus, der giver dig en teoretisk og praktisk indføring i handlemuligheder som myndighedsperson i forhold til psykisk syge og misbrugere

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Myndighedsudøvelse, psykisk syge og misbrugere	k10au76111o1	3		man-ons	04/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

43764 Håndtering af personoplysninger. AMU kursus - her lærer du at behandle personoplysninger i overensstemmelse med persondataloven m.v.

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Håndtering af personoplysninger	k10au76411n1	3		man-ons	08/11	08.30-15.00	348,00	2.256,00

45168 Konflikthåndtering ved operativ myndighedsudøvelse. AMU kursus, hvor du lærer at udøve differentieret konflikthåndtering under hensyn til situationen og borgernes forskelligheder og undgå en evt. eskalering under hensyn til faglig etik, magtanvendelse og egen sikkerhed m.v.

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Konflikthåndtering ved operativ myndighedsudøvelse	k10au16811n1	3		man-ons	22/11	08.30-15.00	348,00	2.256,00

40208 Kvalitet i offentlige serviceydelser

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kvalitet i offentlige serviceydelser	k10au20811d1	3		man-ons	06/12	08.30-15.00	348,00	2.256,00

44405 Digital forvaltning. AMU-kursus – her lærer du at modtage og besvare digitale henvendelser fra borgerne, udveksle dokumenter og informationer imellem off. myndigheder samt at anvende digital signatur

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Digital forvaltning	k10au40511o1	3		man-ons	25/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

45853 Digital formidling af offentlig borgerservice

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Digital formidling af offentlig borgerservice	k10au85311n1	2		ons-tors	24/11	08.30-15.00	220,00	1.504,00

40366 Ansættelse af nye medarbejdere

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Ansættelse af nye medarbejdere	k10au3661191	1		man	20/09	08.30-15.00	116,00	752,00

40377 Kvalifikationer og kompetencer i ansøgning og CV

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kvalifikationer og kompetencer i ansøgning og CV	k10au3771191	1		tir	21/09	08.30-15.00	116,00	752,00

40378 Den professionelle ansøgningshåndtering

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Den professionelle ansøgningshåndtering	k10au3781191	1		ons	22/09	08.30-15.00	116,00	752,00

40394 Anvendelse af funktionærloven

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af funktionærloven	k10au39411o1	2		man-tir	04/10	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40395 Anvendelse af ferieloven

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af ferieloven	k10au39511o1	2		ons-tors	06/10	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40402 Planlægning og administration af uddannelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Planlægning og administration af uddannelse	k10au40211o1	2		ons-tors	13/10	08.30-15.00	232,00	1.504,00

40403 Anvendelse af personaledatabaser

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af personaledatabaser	k10au40311o1	1		fre	15/10	08.30-15.00	116,00	752,00

43766 Interkulturel kompetence i jobudøvelsen

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Interkulturel kompetence i jobudøvelsen	k10au76611n1	3		man-ons	08/11	08.30-15.00	348,00	2.256,00

44379 Varetagelse af administrative opgaver i personalesager

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Varetagelse af adm. opgaver i personalesager	k10au37911o1	3		tirs-tors	26/10	08.30-15.00	348,00	2.256,00

45917 Praktikvejledning af eud-elever/lærlinge

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Praktikvejledning af eud-elever/lærlinge	k10au91711o1	1		fre	29/10	08.30-15.00	174,00	752,00

45367 Uddannelsesplanlægning for medarbejdere

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Uddannelsesplanlægning for medarbejdere	k10au36711n1	4		man-tors	08/11	08.30-15.00	696,00	3.008,00

45984 Organisationens strukturelle opbygning

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Organisationens strukturelle opbygning	k10au9841191	1		man	06/09	08.30-15.00	174,00	752,00

45985 Mål og strategier for administrative medarbejdere

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Mål og strategier for administrative medarbejdere	k10au9851191	2		tirs-ons	07/09	08.30-15.00	348,00	1.504,00

45990 Kvalitetsudvikling af den administrative funktion

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kvalitetsudvikling af den administrative funktion	k10au99011n1	2		man-tirs	01/11	08.30-15.00	348,00	1.504,00

44383 Medarbejderen som deltager i forandringsprocesser

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Medarbejderen som deltager i forandringsprocesser	k10au38311n1	2		man-tirs	08/11	08.30-15.00	348,00	1.504,00

Grundlæggende lederuddannelse. AMU-kurset retter sig mod såvel kommende som nye og erfarne ledere og er et uddannelsesforløb med i alt 5 moduler fordelt over 13 kursusdage over et halvt år. Der veksles mellem uddannelsesforløb af to - tre dages varighed og praktiske opgaver med udgangspunkt i egen virksomhed eller branche

435590

Grundlæggende lederuddannelse:

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Ledelse og samarbejde (43559)	k10augr1a133	13*			30/08	08.30-15.00	2.262,00	9.776,00
Mødeledelse (43562)	k10augr1a134	13*			20/09	08.30-15.00	2.262,00	9.776,00
Konflikthåndtering som ledelsesværktøj (43561)	k10augr1a135	13*			22/11	08.30-15.00	2.262,00	9.776,00
Kommunikation som ledelsesværktøj (43560)								
Medarbejderinvolvering i ledelse (43563)								

43559 Ledelse og samarbejde. AMU-kursus, hvor du lærer at analysere og vurdere de psykologiske og sociale elementer i den enkelte arbejdsgruppe samt at diagnosticere en ledelsessituation og vælge hensigtsmæssig adfærd og lederstil

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Ledelse- og samarbejde	k10au5591191	3		man-ons	06/09	08.30-15.00	522,00	2.256,00

43562 Mødeledelse. AMU-kursus, der giver dig kendskab til forskellige typer af møder og forskelle i mødetypernes formål og mål, beherske forskellige metoder til brug ved planlægning, gennemførelse og opfølgning af forskellige typer møder, teknikker med henblik på gennem effektiv kommunikation at styre et møde mod dets endelige mål m.v.

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Mødeledelse	k10au5621191	2		man-tirs	20/09	08.30-15.00	348,00	1.504,00

43561 Konflikthåndtering som ledelsesværktøj. AMU-kursus, der giver dig viden om valg af den optimale konfliktløsningsmetode på det operationelle niveau i en lederfunktion

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Konflikthåndtering som ledelsesværktøj	k10au56111o1	2		tors-fre	07/10	08.30-15.00	348,00	1.504,00

FÅ MERE INFORMATION OM DE ENKELTE KURSER PÅ WWW.BROCK.DK

*GODTGØRELSE FOR LØNTAB (KR. 752,- PR. DAG GÆLDENDE FOR 2010)

*SPLITFORLØB

43560 Kommunikation som ledelsværktøj. Et AMU-kursus, hvor du lærer at analysere forskellige kommunikationssituationer, udvikling af egne kommunikations evner samt etablering af konstruktive dialoger

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Kommunikation som ledelsværktøj	k10au56011o1	3		man-ons	25/10	08.30-15.00	522,00	2.256,00

43563 Medarbejderinvolvering i ledelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Medarbejderinvolvering i ledelse	k10au56311n1	3		man-ons	15/11	08.30-15.00	522,00	2.256,00

405930

Grundlæggende projektledelse. AMU kursus, som giver dig redskaber til projektledelse, du lærer bl.a. at anvende projektstyringsmodeller, udarbejde aktivitetsoversigt, ressourceoversigt, tidsplanlægning med milestones. Gennemføres over flere perioder

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens projektplanlægning (40593)	k10au5931ao1	9*		man-ons	18/10	08.30-15.00	1.566,00	6.525,00
Projektledelse (40594)								
Ledelse af forandringsprocesser (43572)								

40593 Lederens projektplanlægning

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens projektplanlægning	k10au59311n1	3		man-ons	08/11	08.30-15.00	522,00	2.256,00

40594 Projektledelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Projektledelse	k10au59411n1	3		man-ons	29/11	08.30-15.00	522,00	2.256,00

43572 Ledelse af forandringsprocesser

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Ledelse af forandringsprocesser	k10au57211d1	3		man-ons	13/12	08.30-15.00	522,00	2.256,00

FÅ MERE INFORMATION OM DE ENKELTE KURSER PÅ WWW.BROCK.DK

*GODTGØRELSE FOR LØNTAB (KR. 752,- PR. DAG GÆLDENDE FOR 2010)

*SPLITFORLØB

435670

Økonomi for ledere AMU-kursus

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tolkning af årsregnskabet som ledelsesværktøj (43567)	k10au5671ao1	12*		man-tors	04/10	08.30-15.00	1.392,00	9.024
Budget som ledelsesværktøj (43565)								
Nøgletal og kalkulationer som ledelsesværktøj (43566)								

43567 Tolkning af årsregnskabet som ledelsesværktøj. AMU-kursus, der giver dig kendskab til baggrunden for det endelige regnskab, du lærer at anvende regnskabet som et ledelsesredskab og formidle information til medarb. om regnskabet

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tolkning af årsregnskabet som ledelsesværktøj	k10au56711o1	4		man-tors	04/10	08.30-15.00	464,00	3.008,00

43565 Budget som ledelsesværktøj. AMU-kursus, der giver dig viden om forskellige budgettyper og deres styringsmæssige værdi, budgetfasen, anvendelse af budgetter i daglig drift, analysering og tolkning af de forskellige budgetposter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Budget som ledelsesværktøj	k10au56511n2	4		man-tors	01/11	08.30-15.00	464,00	3.008,00

43566 Nøgletal og kalkulationer som ledelsesværktøj. AMU-kursus, hvor du lærer at beregne nøgletal og anvende dem i det daglige ledelsesarbejde samt tolkning af nøgletal og tolkning af kalkulationsmodeller

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Nøgletal og kalkulationer som ledelsesværktøj	k10au56611d1	4		man-tors	06/12	08.30-15.00	464,00	3.008,00

43575 Lederens forhandlingsteknik. AMU-kursus, der giver dig kendskab til at gennemføre forhandlinger med fx kunder og leverandører på det operationelle niveau, kendskab til forskellige forhandlingssituationer, valg af forskellige forhandlingsstile samt anvendelse af spørge- og lytteteknikker

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens forhandlingsteknik	k10au5751181	3		man-ons	30/08	08.30-15.00	522,00	2.256,00

44633 Coaching som ledelsesværktøj

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Coaching som ledelsesværktøj	k10au6331191	3		man-ons	13/09	08.30-15.00	522,00	2.256,00

FÅ MERE INFORMATION OM DE ENKELTE KURSER PÅ WWW.BROCK.DK

*GODTGØRELSE FOR LØNTAB (KR. 752,- PR. DAG GÆLDENDE FOR 2010)

*SPLITFORLØB

44568 Lederens ressourceoptimering

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens ressourceoptimering	k10au5681191	3		man-ons	20/09	08.30-15.00	522,00	2.256,00

40446 Gennemførelse af personalesamtaler

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Gennemførelse af personalesamtaler	k10au4461191	3		man-ons	27/09	08.30-15.00	522,00	2.256,00

40447 Anvendelse af situationsbestemt ledelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anvendelse af situationsbestemt ledelse	k10au44711o1	2		man-tirs	04/10	08.30-15.00	348,00	1.475,00

40448 Salgsledelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Salgsledelse	k10au44811o1	3		man-ons	11/10	08.30-15.00	522,00	2.256,00

40629 Lederens redskaber til systematisk udd.planlægning

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens redskaber til systematisk udd.planlægning	k10au62911o1	2		tors-fre	14/10	08.30-15.00	348,00	1.475,00

40628 Lederens redskaber til kompetenceudvikling

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens redskaber til kompetenceudvikling	k10au62811o1	2		man-tirs	25/10	08.30-15.00	348,00	1.475,00

40595 Ledelse af kvalitetsudvikling

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Ledelse af kvalitetsudvikling	k10au59511o1	3		ons-fre	27/10	08.30-15.00	522,00	2.256,00

40653 Lederens rekrutteringsværktøjer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens rekrutteringsværktøjer	k10au65311n1	2		man-tirs	08/11	08.30-15.00	232,00	1.475,00

43573 Ledelse af teams/produktionsgrupper

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Ledelse af teams/produktionsgrupper	k10au57311n1	3		ons-fre	10/11	08.30-15.00	522,00	2.256,00

45653 Distanceledelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Distanceledelse	k10au65311n2	3		tirs-tors	30/11	08.30-15.00	522,00	2.256,00

41387 Lederens værktøjer til at forebygge stress

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Lederens værktøjer til at forebygge stress	k10au3871191	2		man-tirs	06/09	08.30-15.00	232,00	2.256,00

41386 Lederens værktøjer til at håndtere sygefravær

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Distanceledelse	k10au3861191	2		man-tirs	20/09	08.30-15.00	232,00	2.256,00

42833 Anerkendende ledelse

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Anerkendende ledelse	k10au83311o1	2		man-tirs	28/10	08.30-15.00	232,00	2.256,00

30879 Ledelse af multikulturelle medarbejdergrupper

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Ledelse af multikulturelle medarbejdergrupper	k10au87911n1	3		man-ons	29/11	08.30-15.00	348,00	2.256,00

FÅ MERE INFORMATION OM DE ENKELTE KURSER PÅ WWW.BROCK.DK

*GODTGØRELSE FOR LØNTAB (KR. 752,- PR. DAG GÆLDENDE FOR 2010)

*SPLITFORLØB

45828 Opløsning af ægteskab og samlivsforhold

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Opløsning af ægteskab og samlivsforhold	k10au8281181	2		tors-fre	19/08	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45838 Udarbejdelse af ægtepagter og testamenter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Udarbejdelse af ægtepagter og testamenter	k10au8381181	1		fre	27/08	08.30-15.00	116,00	756,00

45832 Forberedelse af retssager

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Forberedelse af retssager	k10au8321191	1		fre	03/09	08.30-15.00	116,00	756,00

45839 Behandling af inkassosager

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af inkassosager	k10au8391191	1		fre	10/09	08.30-15.00	116,00	756,00

45842 Behandling af ejendomshandler – erhverv/udlejning

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af ejendomshandler – erhverv/udlejning	k10au8421191	1		tors	16/09	08.30-15.00	116,00	752,00

45843 Behandling af ejendomshandler – bolig

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af ejendomshandler – bolig	k10au8431191	1		ons	15/09	08.30-15.00	116,00	752,00

45844 Behandling af insolvensskifte

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af insolvensskifte	k10au8441191	2		tors-fre	23/09	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45829 Behandling af tvangsauktion over fast ejendom

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af tvangsauktion over fast ejendom	k10au82911o1	1		fre	01/10	08.30-15.00	116,00	752,00

45830 Behandling af selskabsretlige dokumenter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af selskabsretlige dokumenter	k10au83011o1	1		fre	08/10	08.30-15.00	116,00	752,00

45840 Behandling af gældssaneringsager

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af gældssaneringsager	k10au84011o1	1		tors	14/10	08.30-15.00	116,00	752,00

45831 Behandling af sager om personskade

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af sager om personskade	k10au83111o1	1		fre	15/10	08.30-15.00	116,00	752,00

45834 Behandling af lejesager – bolig

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af lejesager - bolig	k10au83411o1	1		fre	29/10	08.30-15.00	116,00	752,00

45833 Behandling af lejesager - erhverv

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af lejesager - erhverv	k10au83311n1	1		fre	05/11	08.30-15.00	116,00	752,00

45836 Behandling af dødsboer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af dødsboer	k10au83611n1	1		ons	24/11	08.30-15.00	116,00	752,00

45837 Behandling af bobestyrerboer

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af bobestyrerboer	k10au83711n1	1		tors	25/11	08.30-15.00	116,00	752,00

45835 Behandling af klientkonti

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Behandling af klientkonti	k10au83511n1	1		fre	26/11	08.30-15.00	116,00	752,00

44979 Engelsk 1 (jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd) AMU-kursus - frisk dit engelske op. På kurset lærer du samtale med henblik på betjening af engelske forretningsforbindelser, forøgelse af dit ordforråd, skriftlig kommunikation

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Engelsk 1	k10au9791191	5		man-fre	06/09	08.30-15.30	850,00	3.760,00

44978 Engelsk 2 (jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd) AMU-kursus – bliv mere sikker på engelsk. Du lærer om situationsbestemte dialoger, træner dit skriftlige engelsk, arbejder med sagsbehandling af engelske meddelelser

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Engelsk 2	k10au97811n1	5		man-fre	29/11	08.30-15.30	850,00	3.760,00

44979 Tysk 1 (jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd) AMU-kursus – tysk på begynderniveau

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tysk 1	k10au9791192	5		man-fre	27/09	08.30-15.30	850,00	3.760,00

44978 Tysk 2 (jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd) AMU-kursus – tysk for let øvede

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Tysk 2	k10au97811d1	5		man-fre	13/12	08.30-15.30	850,00	3.760,00

AMU KURSUSPROGRAM EFTERÅR 2010

AMU TURISME – OPLEVELSESERHVERVET

45686 Branding af lokale oplevelsesprodukter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Branding af lokale oplevelsesprodukter	k10au68611o1	2		tors-fre	28/10	08.30-15.00	232,00	1.504,00

45687 Markedsføring af tematiserede oplevelsesprodukter

FAG	HOLDNR.	ANT. DAGE	ANT. LEKT.	UGEDAG(E)	STARTDATO	TIDSPUNKT	PRIS	GODT-GØRELSE*
Markedsføring af tematiserede oplevelsesprodukter	k10au68711n1	2		tors-fre	11/11	08.30-15.00	232,00	1.504,00